

Принято
на заседании
педагогического совета

Протокол № 9 от 29.06.2018 г.

Рассмотрено на заседании
Совета старшекласников
« 20 » июня 2018 г.



Утверждаю:
Директор МОАУ «СОШ № 11»
Николаюк Е.Н.

Приказ № 133 от 29.06.2018 г.

Рассмотрено на заседании
Родительского комитета
« 14 » июня 2018 г.

Положение **о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации** **обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 13.12.2013 N 1342, от 28.05.2014 N 598);
- Федеральный государственный стандарт начального общего образования. Приказ Минобрнауки от 06.10.2009 № 373. (в ред. приказов от 26.11.2010 г. № 1241, от 02.09.2011 г. № 2357);
- Федеральный государственный стандарт основного общего образования. Приказ Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 (в ред. приказа от 29.12.2014 г. № 1644);
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 (с изменениями);
- Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 г. № 2 «Порядок применения организациями осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего основного общего и среднего общего образования»;
- Устав МОАУ «СОШ № 11 г. Орска».

1.2. Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс по итогам учебного года, критерии выставления отметок за четверть, полугодие и годовых (итоговых).

1.3. Критерии выставления отметок по различным предметом за тот или иной вид устного или письменного ответа обучающегося устанавливаются

нормативными документами Министерства образования и науки РФ и настоящим Положением не определяются.

Аттестация - это оценка качества усвоения обучающимся содержания учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки.

1.4. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- текущие – отметки, выставляемые обучающемуся, по итогам устной, письменной, практической и других форм контроля знаний, предусмотренных рабочей программой по предмету;
- четвертные – отметки, выставляемые учителем в журнал по итогам завершения учебной четверти во 2-9-х классах;
- полугодовые – отметки, выставляемые учителем в журнал по итогам завершения учебного полугодия в 10-11-х классах;
- годовые – отметки, выставляемые учителем в журнал по итогам завершения учебного года во 2-11-х классах;
- экзаменационные оценки, выставляются учителем в журнал на основании протоколов экзаменационных комиссий;
- итоговые – отметки, выставляемые учителем, классным руководителем и (или) назначенной комиссией в 9-х 11-х классах для заполнения аттестата.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы МОАУ «СОШ № 11 г. Орска».

1.6. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации по предметам, включенным в учебный план, в обязательном порядке.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» в соответствии с должностными инструкциями и локальными актами.

1.8. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год) являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением ФЗ от 27.07.2016 г. № 153-ФЗ «О персональных данных».

1.9. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МОАУ «СОШ № 11 г. Орска», экспертные комиссии, Учредитель.

1.10. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая в ходе осуществления образовательной деятельности в МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» в соответствии с образовательной программой. Проводится педагогом данной учебной дисциплины, предмета. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени усвоения обучающимися основной образовательной программы МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждение неуспеваемости.

2.2. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов ОУ.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по всем предметам учебного плана:

- поурочно, по темам;
- по учебным четвертям (2-9 классы) и по полугодиям (10-11 классы);
- в форме: диагностики (входной, промежуточный, итоговый), устных и письменных ответов, защиты проектов, практических и лабораторных работ, зачетов, контрольных и тренировочных работ, сочинения, изложения аудирования, чтения наизусть, чтения, пересказа, эссе, сообщения и др.

2.4. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.4.1. Поурочный и тематический контроль:

- определяется педагогами самостоятельно с учетом требований ФК ГОС и ФГОС общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе с ОВЗ) соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов дисциплин;
- осуществляется дополнительный диагностический контроль в ходе реализации региональной и внутренней системы оценки качества образования.

2.4.2. По четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9-х классах по предметам учебного плана с недельной нагрузкой 1 час и более.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.5.1. В 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок;

2.5.2. Во 2-11-х классах осуществляется в виде отметок по 5-ти бальной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам и безотметочно по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» (4 класса).

2.6. Текущая отметка выставляется за конкретный вид работы на уроке. Оценивает работу педагог, ведущий учебный предмет в данном классе, либо педагог, заменяющий временно отсутствующего учителя. Выставление

текущих отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти / полугодия.

2.7. За устный ответ отметка выставляется педагогом в ходе урока и заносится в журнал и дневник обучающегося в день проведения урока, за письменную работу отметка выставляется педагогом в журнал с учетом необходимого времени на проверку выполненного задания (в течение 7-14 дней).

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаториях, медицинских или иных организациях, осуществляется в этих заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении отметок за учебную четверть / полугодие (текущие отметки заносятся в журнал).

2.9. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается после длительного пропуска занятий обучающимся по уважительной причине.

2.10. Педагог обязан ознакомить обучающихся с системой текущего контроля по своему предмету, своевременно довести до обучающихся форму проведения и критерии оценивания работы текущего контроля. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствующему по болезни, право получить консультацию по вопросам, заданным обучающимся по пропущенному материалу.

2.11. Педагог имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им письменную работу в срок не позднее 10 учебных дней после пропусков уроков.

2.12. При получении неудовлетворительной отметки за контрольную работу обучающемуся предоставляется возможность исправить отметку, выполнив необходимые задания. Учитель выставляет полученную дополнительную отметку рядом с «2» в строке журнала.

2.13. Педагогу запрещается выставлять неудовлетворительную текущую отметку за:

- неудовлетворительное поведение обучающегося на уроке;
- отсутствие у обучающегося учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, по выбору педагогом любой из форм текущего контроля.

2.15. С целью реализации задач, намеченных на повышение качества образования, внутренней системой оценки качества образования МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» предусмотрено предварительное обсуждение четвертных / полугодических / итоговых отметок по каждому учебному предмету учебного плана на совещаниях не позднее, чем за 2 недели до выставления отметок. Родители (законные представители) обучающихся своевременно информируются о намеченных мероприятиях.

2.16. Обучающийся имеет право пропустить контрольную работу по уважительной причине и сдать пропущенный материал.

Отсутствием по уважительной причине является пропуск занятий, подтвержденный:

- медицинской справкой;
- справкой из военкомата;
- заявлением родителей (законных представителей) обучающегося в случае отъезда семьи на продолжительный срок, участия в соревнованиях Олимпиадах, конкурсах и т.п.)
- заявлением родителей (законных представителей) обучающегося не более трех дней за четверть.

Все остальные причины отсутствия обучающегося в ОУ являются неуважительными.

2. Критерии выставления отметок за четверть / полугодие

3.1. Единственным материалом для выставления отметки по предмету, курсу за четверть / полугодие является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти / полугодия и имеющихся в журнале текущих отметок.

3.2. Отметки за четверть / полугодие и год выставляет учитель-предметник данного класса / группы, в случае его отсутствия классный руководитель.

3.3. Итоговая отметка за четверть / полугодие выставляется на основании текущих отметок за данный период при условии наличия следующего минимального количества отметок, исходя из количества часов в неделю по учебному плану на данный предмет:

1 час в неделю – 3 отметки

2 часа в неделю – 5 отметок

3 часа в неделю – 7 отметок

4 часа в неделю – 9 отметок

5 часов в неделю – 11 отметок

более 5 часов в неделю – 13 отметок

3.4. В случае пропуска уроков обучающимися по уважительной причине в течение длительного времени отметка за данный период может быть выставлена на основании имеющихся текущих отметок, но не менее трех.

3.5. При наличии у обучающегося за четверть / полугодие последней текущей отметки «2» за письменный тематический контроль положительная отметка («4» или «5») за данный период не может быть выставлена. Указанный контроль проводится не позднее того количества дней, которое требуется для проверки данной работы до выставления итоговых отметок за указанный период и проведения работы над ошибками, и не может быть проведен на последнем уроке в учебной четверти / полугодии. Исключение составляет отсутствие обучающегося по уважительной причине со следующего урока после написания работы и до окончания четверти / полугодия.

3.6. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть / полугодие:

- обучающийся не может быть аттестован по предмету, если он пропустил по неуважительной причине более 2/3 учебных занятий, в этом случае за обучающимся признается академическая задолженность;

- обучающийся не может быть аттестован по предмету, если по уважительной причине пропустил 2/3 и более учебных занятий по предмету (необходимые для аттестации работы не выполнены). В этом случае обучающемуся предоставляется возможность сдать пропущенный материал в сроки, предусмотренные индивидуальным планом, составленным для ликвидации задолженности. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (п. 2 ст. 58 ФЗ РФ, «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ).

3.7. Текущий контроль обучающихся, имеющих академическую задолженность, осуществляется в индивидуальном порядке администрацией ОУ в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогами и родителями (законными представителями) обучающегося.

3.8. Отметки обучающимся за четверть / полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости не позднее, чем за 2-3 дня до окончания четверти / полугодия.

3.9. При выставлении отметки за четверть / полугодие педагог руководствуется следующим правилом:

- отметка за четверть / полугодие выставляется обучающимся 2-11-х классов как округленная средняя оценка до целого числа с учетом разряда десятых долей.

4. Выставление отметок за год

4.1. В конце учебного года обучающимся 2-11-х классов выставляются годовые отметки в баллах по всем предметам учебного плана, кроме предмета «Основы религиозных культур и светской этики» (4 класса).

4.2. Годовая отметка по предметам во 2-9-х классах выставляется как округленное (по правилам математического округления) до целого числа среднее арифметическое отметок за четверть.

4.3. Порядок выставления итоговых отметок по предметам в 9-х, 11-х классах, подлежащих записи в аттестат об основном и среднем общем образовании, регламентируются нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

4.4. Годовая отметка по предметам в 10-11-х классах выставляется как округленное (по правилам математического округления) до целого числа среднее арифметическое отметок за полугодия.

4.5. Отметка, полученная за промежуточную аттестацию по данному предмету, учитывается как текущая отметка в 4-й четверти / 2-м полугодии.

5. Промежуточная аттестация обучающихся

5.1. Промежуточная аттестация – установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин предусмотренных образовательной программой.

5.2. Промежуточную аттестацию в МОАУ «СОШ № 11 г Орска» проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования во всех формах обучения а также обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы по индивидуальным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце учебного года как результат освоения программ во 2-11-х классах.

5.3. Промежуточную аттестацию в МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, осваивающие основные образовательные программы в форме семейного образования и экстерната.

5.4. Промежуточная аттестация может проводиться в форме:

- итоговой контрольной работы;
- тестирования;
- защиты проектов, исследовательской работы, реферата, сообщений
- диктанта с грамматическим заданием;
- изложения;
- сочинения;
- проверки техники чтения;
- зачета;
- всероссийской проверочной работы.

5.5. Перечень учебных предметов, курсов дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения ежегодно определяется учебным планом ОУ.

Если по указанным выше предметам проводится независимая диагностика то в целях недопущения перегрузки обучающихся ее результаты засчитываются как результаты промежуточной аттестации.

5.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

5.6.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в 4-й четверти / 2-м полугодии в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины и (или) образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1-го класса.

5.6.2. По заявлению родителей (законных представителей) и при наличии уважительной причины допускается перенос сроков промежуточной аттестации, но не ранее, чем 1 мая текущего учебного года и не позднее, чем 31 августа текущего учебного года.

5.6.3. В отношении обучающихся, осваивающих основную образовательную программу соответствующего уровня индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля

успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана имеются положительные результаты текущего контроля.

5.6.4. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов дисциплин учебного плана (победители и призеры Олимпиады регионального и федерального уровней и т.п.) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены предметные достижения с оценкой «5».

5.6.5. Промежуточную аттестацию в МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором ОУ, не позднее чем за неделю до ее проведения;
- комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации, учителя-предметника данного класса и ассистента из числа педагогов той же предметной области, утвержденной приказом директора ОУ;
- по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденными директором с соблюдением режима конфиденциальности.

Учебный материал для проведения промежуточной аттестации утверждается на заседании Школьных методических объединений и сдается заместителю директора не позднее, чем за 2 недели до промежуточной аттестации. Учебный материал хранится у заместителя директора до промежуточной аттестации и в течение недели после момента завершения учебного года. Переводные работы хранятся у руководителя ШМО до окончания учебного года, далее передаются на хранение учителю-предметнику.

5.6.6. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации (при наличии медицинской справки), могут быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академической задолженности в период, установленный педагогическим советом. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академической задолженности.

5.7. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень предметов, курсов, дисциплин, форма, сроки, порядок проведения) доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее начала 4-й четверти. Информация предоставляется на сайте МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» на классных и родительских собраниях.

5.8. Итоги промежуточной аттестации выставляются учителем в журнал и в течение трех дней с момента проведения промежуточной аттестации и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем. Получение в период промежуточной аттестации обучающихся неудовлетворительных отметок не лишает его права продолжить промежуточную аттестацию.

5.9. Обучающийся имеет право подать апелляцию по результатам промежуточной аттестации в течение двух рабочих дней с момента объявления результатов. Апелляция рассматривается комиссией в присутствии заместителя директора или руководителя ШМО и родителя (законного представителя) обучающегося (по желанию в присутствии самого обучающегося).

5.10. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с Порядком установленным настоящим Положением.

5.11. Промежуточная аттестации в рамках внеурочной деятельности в МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» предусмотрена.

6. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Результатами промежуточной аттестации обучающихся являются качественные показатели уровня освоения образовательной программы обучающимися за определенный год обучения. При низком качестве освоения образовательной программы фиксируется академическая задолженность по предмету.

6.2. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

6.3. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность по двум и более предметам с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

6.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание основной образовательной программы общего образования текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс, на следующий уровень образования.

6.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, переводятся в следующий класс условно.

6.6. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

7. Ликвидация академической задолженности обучающимися

7.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

7.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора ОУ (не позднее, чем окончание первой четверти обучения).

7.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам;

- получать информацию о сроках и датах работы комиссии по сдаче академической задолженности;

- получать помощь педагога-психолога.

7.1.3. МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязано:

- создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременность ликвидации обучающимся академической задолженности;

- создать комиссию для проведения сдачи академической задолженности (второй раз).

7.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременность ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

7.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;

- состав предметной комиссии определяется директором ОУ в количестве 3-х человек.

7.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам.

7.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по образовательной программе соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;

- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК;

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане.

7.1.8. В случае несогласия обучающегося его родителей (законных представителей) с учебной четвертной, полугодовой или годовой отметкой они могут обратиться в конфликтную комиссию МОАУ «СОШ № 11 г. Орска».

8. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

8.1. Обучающиеся 2-10-х классов могут быть оставлены на повторное обучение при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академической задолженности.

9. Промежуточная аттестация экстернов

9.1. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МОАУ «СОШ № 11 г. Орска».

9.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

9.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося в порядке, предусмотренным федеральным законодательством. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из ОУ соответствующим приказом директора ОУ.

9.4. МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники, иные средства обучения из библиотечного фонда ОУ при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда МОАУ «СОШ № 11 г. Орска».

9.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога.

9.6. Промежуточная аттестация экстерна проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором ОУ за 7 дней до ее проведения;

- предметной комиссией в количестве 3-х человек, персональный состав которой утверждается приказом директора.

9.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляется протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

9.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией в МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» в установленном законодательством РФ порядке.

9.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе общего образования соответствующего уровня за период.

9.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в установленном порядке.

9.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» в соответствии с Положением о правилах приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» при наличии свободных мест для продолжения обучения.

9.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в установленные сроки, директор ОУ сообщает о данном факте в Управление образование согласно нормам Семейного кодекса РФ.