

муниципальное общеобразовательное  
автономное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 11 г. Орска»  
(МОАУ «СОШ № 11 г. Орска»)

**ПРИКАЗ**  
**01.09.2023 г. № 102**

**Об организации питания обучающихся  
в МОАУ «СОШ № 11 г. Орска»  
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32, в целях исполнения муниципальной программы «Развитие образования в городе Орске», утвержденной постановлением администрации города Орска от 1 ноября 2022 года № 3637-п, улучшения состояния организации и качества горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях, создания условий, гарантирующих сохранение и укрепление здоровья обучающихся, на основании приказа Управления образования администрации города Орска от 29 августа 2023 г. № 679 «Об организации питания обучающихся в образовательных организациях г. Орска в 2023-2024 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать горячее питание обучающихся в соответствии с нормами действующего законодательства, регулирующего организацию питания в общеобразовательных организациях, с **4 сентября 2023 г.** согласно утверждённому графику (Приложение № 1).

2. Назначить ответственным за организацию горячего питания в МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» учителя географии **Дудорову Яну Александровну** с исполнением следующих функций:

2.1. ежедневный контроль по организации горячего питания в МОАУ «СОШ № 11 г. Орска».

2.2. Предоставление отчётности перед МКУ «Центр бухгалтерского учёта и отчётности» за использование дотационных средств.

2.3. Предоставление актов посещения родительской общественностью питания обучающихся.

Срок: последний понедельник месяца.

2.4. Обеспечение сохранности документов первичного учёта по организации питания в течение 2023-2024 учебного года.

2.5. Организация работы по обеспечению горячим питанием не ниже 98% обучающихся.

Срок: в течение года.

2.6. Представление на утверждение директору графика работы столовой и приёма пищи обучающимися на 2023-2024 учебный год.

2.7. Предоставление в Управление образования администрации города Орска приказа о назначении ответственного за организацию горячего питания в ОО, информацию об ответственном лице за организацию школьного питания по форме: Ф.И.О., должность, телефон.

3. Создать **Комиссию по питанию детей в ОО** по контролю за качеством приготовления пищи в составе:

Председатель: Дудорова Я.А. – ответственный за организацию горячего питания.

Члены комиссии: 1) медицинский работник;  
2) Лукошина М.Э. – председатель профкома;  
3) Белозерова А.В. – председатель общешкольного родительского комитета;  
4) Леонова С.И. – педагог-библиотекарь.

Срок: 09.09.2023г.

3.1. **Комиссии по питанию детей в ОО** осуществлять систематический административный и общественный контроль за состоянием и качеством питания обучающихся.

Срок: постоянно

4. Назначить ответственным дежурным по координации работы столовой приёма пищи обучающимися **Яценко Марину Яковлевну**.

4.1. Яценко М.Я. еженедельно своевременно размещать на официальном сайте меню, а также фотоотчёт.

5. Заместителю директора **Соколовой Е.А.** обеспечить внесение информации и своевременное размещение (за двое суток до дня питания) ежедневных меню в разделе «food» на официальном сайте общеобразовательной организации, используемом для публикации файлов.

6. Директору МОАУ «СОШ № 11 г. Орска» **Судоргниной Н.А.** совместно с **ИП Александровой И.С.:**

6.1. Предоставить в Управление образования администрации города Орска прошедшие экспертизу варианты меню, утверждённые организатором питания и согласованное с руководителем ОО.

Срок: до 07.09.2023 г.

6.2. Осуществлять организацию горячего питания в ОО в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Срок: постоянно

6.3. Проводить программы производственного контроля по обеспечению безопасности пищевой продукции, основанных на принципах ХААСП.

Срок: постоянно

6.4. Осуществлять контроль за наценкой на продукцию, определённой Постановлением Правительства Оренбургской области от 18.08.2014 г. № 570-п «О введении в действие предельного размера наценки на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования».

Срок: постоянно

6.5. Обеспечить своевременное надлежащее исполнение предписаний Роспотребнадзора.

6.6. Установить контроль за выполнением СанПиН в части проведения текущих и генеральных уборок столовой МОАУ «СОШ № 11 г. Орска».

### **7. Классным руководителям 1-11-х классов:**

7.1. Организовать проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации горячего питания в МОАУ «СОШ № 11 г. Орска», а также ознакомление с распорядительными и локальными документами, суммой дотации, вариантами меню, со стоимостью питания.

Срок: до 07.09.2023г.

7.2. Организовать работу по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приёма пищи, профилактике инфекционных заболеваний, пищевых отравлений.

7.3. Назначить классных руководителей, ответственными:

- за сбор и подачу заявок в столовую МОАУ «СОШ № 11 г. Орска»;
- за порядок в столовой во время приёма пищи.

**8. Индивидуальному предпринимателю Александровой И.С.:**

8.1. Обеспечить своевременное внесение информации в программное средство на официальном сайте ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора;

8.2. Обеспечить горячее питание в 1-11-х классах.

8.3. Использовать разнообразное меню, различные формы организации питания, соответствующее требованиям

Срок: постоянно

8.4. Обеспечить ежедневную закладку суточных проб.

**9. Медицинскому работнику:**

9.1. Своевременно вести записи в следующих журналах:

- журнале учёта температурного режима холодильного оборудования;
- журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнале здоровья;
- журнале витаминизации третьих и сладких блюд и т.д.

9.2. Организовать работу по профилактике инфекционных заболеваний, пищевых отравлений.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  
МОАУ «СОШ № 11 г. Орска»



Н.А. Судоргина

